

**PROCES VERBAL**  
**CONSEIL MUNICIPAL du 19 mars 2024 à 20 h 30**

Séance du	Date de Convocation	Date d'affichage	Nombre de conseillers en exercice		
12/03/2024	12/03/2024	12/03/2024	15	12	13 dont 1 pouvoir

**Présents** : Mme LE GLOANNEC Béatrice, M. BEIGNEUX Pascal, M. GARÇAULT Martial, Mme PACÔME Charlyne Mme POURNIN Martiale, Mme MARCHAIS Marie-Christine, Mme BLAIN Nathalie, M. SABARD Philippe, M. DIEU Gérald, M. THERET Sébastien, M. MEUNIER Jérémie, Mme TOURNOIS Muriel.

**Absente excusée** : Mme GAIMON Marina qui a donné pouvoir à Mme LE GLOANNEC Béatrice.

**Absents** : Mme FERON Isabelle, M. HOLLANDE Bernard.

**Secrétaire de séance** : M. GARÇAULT Martial

**Ordre du jour**

Approbation du Procès-verbal de la réunion du 29 janvier 2024

- 1) Approbation des comptes de gestion 2023
  - 2) Approbation du compte administratif 2023 du Budget Commune
  - 3) Approbation du compte administratif 2023 du Budget assainissement
  - 4) Réhabilitation de l'ancien presbytère-Plan de Financement
  - 5) Attribution du marché de travaux pour Transformation d'un bâtiment communal en bar/restaurant  
Plan de financement (modification)
  - 6) Vote des taux
- Décisions prises par délégation du Conseil Municipal (articles 2122-22 et 2122-23 du CGCT)
- QUESTIONS DIVERSES

**Adoption du procès-verbal de la réunion du 29/01/2024**

Le procès-verbal de la réunion du 29/01/2024 est adopté à l'unanimité et l'ordre du jour est ensuite abordé.

**1) Approbation des comptes de gestion (délibération 2024-17)**

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré par : Pour : 12      Contre : 0      Abstention : 1 (Mme Tournois)

- approuve les comptes de gestion 2023 : Budget Communal et Budget Assainissement. Ces documents n'appelant ni observation ni réserve de sa part.

**2) Approbation du compte administratif 2023 de la commune (délibération 2024-18)**

Hors de la présence de Mme Le Maire, sous la présidence de M. Pascal BEIGNEUX, 1<sup>er</sup> adjoint, le Conseil Municipal, après en avoir délibéré par :

Pour : 10 Contre : 0

Abstentions : 1 (Mme Tournois)

adopte le compte administratif 2023 qui s'établit comme suit :

<b>RESULTATS 2023</b>			
<b>FONCTIONNEMENT</b>		<b>INVESTISSEMENT</b>	
DEPENSES	911 844.14 €	DEPENSES	274 488.95 €
RECETTES	1 002 440.80 €	RECETTES	59 298.00 €
<b>résultat 2023 : excédent</b>	<b>90 596.66 €</b>	<b>résultat 2023 : déficit</b>	<b>-215 190.95 €</b>

**Déficit global 2023 : - 124 594.29 €**

Résultats de clôture 2023 :

					<b>TOTAUX</b>
Résultats de l'exercice 2023	Excédent de fonctionnement	<b>90 596.66 €</b>	Déficit d'investissement	<b>- 215 190.95 €</b>	<b>- 124 594.29 €</b>
Résultats 2022 (A)	Excédent de fonctionnement	589 044.35 €	Excédent d'investissement	562 097.51 €	<b>1 151 141.86 €</b>
Virement section d'investissement (B)		0 €			0 €
<b>Totaux (A)-(B)</b>	<b>002</b>	<b>589 044.35 €</b>	<b>001</b>	<b>562 097.51 €</b>	<b>1 151 141.86 €</b>
Résultats de clôture 2023	Excédent de fonctionnement à affecter	<b>679 641.01 €</b>	Excédent d'investissement à reporter ligne 001	<b>346 906.56 €</b>	<b>1 026 547.57€</b>
			Restes à réaliser (RAR) 2023 en investissement	Dépenses : 423 000 € Recettes : 77 000 €	
<b>Résultats avec RAR</b>	<b>Fonctionnement (excédent)</b>	<b>679 641.01 €</b>	<b>investissement (excédent)</b>	<b>906.56 €</b>	<b>680 547.57 €</b>

**3) Approbation du compte administratif 2022 du Service Assainissement. (délibération 2024-19)**

Hors de la présence de Mme Le Maire, sous la présidence de M. Pascal BEIGNEUX, 1<sup>er</sup> adjoint, le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, adopte à l'unanimité le compte administratif 2023 qui s'établit comme suit :

<b>RESULTATS 2023</b>			
<b>FONCTIONNEMENT</b>		<b>INVESTISSEMENT</b>	
DEPENSES	84 343.37 €	DEPENSES	62 199.86 €
RECETTES	100 892.56 €	RECETTES	35 831.94 €
<b>résultat 2023 : excédent</b>	<b>16 549.19 €</b>	<b>résultat 2023 : déficit</b>	<b>-26 367.92 €</b>

**Déficit global 2023 : - 9 818.73 €**

### Résultats de clôture 2023:

<b>Résultats 2023</b>	excédent de fonctionnement	<b>16 549.19 €</b>	Déficit d'investissement	<b>- 26 367.92 €</b>	<b>- 9 818.73 €</b>
<b>Résultats 2022</b>	Excédent de fonctionnement reporté	35 082.72 €	Excédent d'investissement reporté	76 517.66 €	111 600.38 €
<b>Résultats de clôture 2023</b>	<b>Excédent de fonctionnement à affecter</b>	<b>51 631.91 €</b>	<b>Excédent d'investissement à reporter ligne 001</b>	<b>50 149.74 €</b>	<b>101 781.65 €</b>
			Restes à réaliser 2023 (RAR)	Dépenses : 49 214.00 €	
<b>Résultats avec RAR</b>	fonctionnement	<b>51 631.91 €</b>	investissement	<b>935.74 €</b>	<b>52 567.65 €</b>

#### 4) Réhabilitation de l'ancien presbytère-Plan de Financement (délibération 2024-20)

Mme le Maire explique l'état d'avancement du dossier et fait savoir que ces travaux sont éligibles à une subvention au titre du Fonds Vert sous réserve d'un diagnostic thermique. Elle indique que ce diagnostic a d'ores et déjà été réalisé et qu'il est nécessaire de voter un nouveau plan de financement afin d'intégrer cette subvention et de tenir compte d'une nouvelle estimation des travaux suite au projet réalisé par le maître d'œuvre et qui a été validé.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré par :

Pour : 12

Contre : 0

Abstention : 1 (Mme Tournois)

➤ Adopte le plan de financement proposé ci-dessous :

#### **PRESBYTERE : estimation du MO JANVIER 2024 avec variantes : isolation combles (4 000.00 €) et doublage isolant sur murs extérieurs 1er étage (10 000.00 €)**

	HT	TTC	
maîtrise d'œuvre forfait	23 680.00 €	28 416.00 €	
<b>total maîtrise d'œuvre</b>	<b>23 680.00 €</b>	<b>28 416.00 €</b>	
diagnostic, SPS, contrôle tec	8 774.50 €	10 529.40 €	
travaux	304 000.00 €	364 800.00 €	
<b>total MO, contrôle, SPS, Diag, travaux</b>	<b>312 774.50 €</b>	<b>375 329.40 €</b>	
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>336 454.50 €</b>	<b>403 745.40 €</b>	
subventions attendues	montant subventionnable	336 454.50 €	taux
Département : Fonds patrimoine (sollicité/ ancien montant)		40 000.00 €	11.89%
ETAT DETR (attribué)		123 000.00 €	36.56%
Pays CRTS (à solliciter)		<b>38 872.70 €</b>	11.55%
ETAT DSIL et/ou fonds vert		<b>67 290.90 €</b>	20.00%
Autofinancement( et/ou emprunt)		67 290.90 €	20.00%
		<b>336 454.50 €</b>	<b>100.00%</b>



8	SAS Bidault 4 avenue des arènes 36110 Levroux	REVETEMENTS DE SOLS SOUPLES	13 341.25 €	16 009.50 €
9	EMB Mitterrand 120 route de Velles 36000 Châteauroux	ELECTRICITE	19 006.05 €	22 807.26 €
10	BERTUCELLI 2 Zone du Rond 37290 Preuilly sur Claise	PLOMBERIE	48 842.26 €	56 348.06 €
11	SAS AV PROXIFROID 20 rue du Cros ZI de Rejat 23 000 Guéret	EQUIPEMENTS DE CUISINE	18 197.04 €	21 836.45 €
12	BTS TRAVAUX PUBLICS, ZA Route du Blanc 36220 MARTIZAY	ESPACES VERTS	8 194.72 €	9 833.66 €

402 975.41 €      481 307.83 €

- Autorise Mme le Maire à signer les pièces du marché pour les entreprises retenues, listées ci-dessus, ainsi que tous les documents s'y rapportant pour un montant total de 402 975.41 € H.T soit 481 307.83 € TTC,
- Adopte le plan de financement suivant :

	HT	TTC
achat maison	30 000.00 €	30 000.00 €
frais de notaire	1 442.84 €	1 520.53 €
<b>(1) total achat maison (réalisé)</b>	<b>31 442.84 €</b>	<b>31 520.53 €</b>
maîtrise d'œuvre forfait	16 210.00 €	19 452.00 €
maîtrise d'œuvre 4.8% des travaux	19 342.82 €	23 211.39 €
<b>total maîtrise d'œuvre</b>	<b>35 552.82 €</b>	<b>42 663.39 €</b>
diagnostic, SPS, contrôle tec	7 805.00 €	9 366.00 €
travaux	402 975.41 €	481 307.83 €
<b>(2) total MO, diag, SPS, CT, travaux</b>	<b>446 333.23 €</b>	<b>533 337.22 €</b>
<b>TOTAL GENERAL (1)+(2)</b>	<b>477 776.07 €</b>	<b>564 857.75 €</b>

subventions attendues	montant subventionnable	477 776.07 €	taux
FAR 2023 (attribué)		14 378.81 €	
FAR 2024 sur le reste des travaux (sollicité)	446 333.23 €	15 440.00 €	
<b>total FAR</b>		<b>29 818.81 €</b>	<b>6.24%</b>
ETAT DETR (attribué)		74 272.14 €	15.55%
PAYS		143 332.82 €	30.00%
ETAT : DSIL et/ou fonds vert		134 797.08 €	28.21%
autofinancement		95 555.22 €	20.00%

477 776.07 €      100.00%

- Autorise Mme Le Maire à solliciter une (des) subvention(s) maximale(s) au titre de la Dotation de Soutien à l'Investissement Local (DSIL) et /ou au titre du Fonds Vert, auprès de l'Etat, ainsi qu'auprès du Pays de Valençay en Berry,
- Mandate Mme le Maire pour déposer les dossiers de demandes de subvention et pour signer tous les documents s'y rapportant

## 6) Vote des taux d'imposition 2024 (délibération 2024-22)

Le Conseil Municipal, à l'unanimité, fixe les taux de fiscalité directe pour 2024 comme suit :

	<b>Bases prévisionnelles 2024</b>	<b>Taux 2024</b>
<b>Taxe foncière sur les propriétés bâties (TFPB)</b>	<b>1 053 000</b>	<b>35.58 %</b>
<b>Taxe foncière sur les propriétés non Bâties (TFPNB)</b>	<b>135 000</b>	<b>46.09 %</b>
<b>Taxe d'Habitation (TH)</b>	<b>176 000</b>	<b>21.66 %</b>

Ces taux sont similaires à ceux fixés sur les périodes précédentes.

## 7) Examen des décisions prises par délégation du Conseil Municipal (articles 2122-22 et 2122-23 du CGCT) :

Mme le Maire informe les élus des décisions qu'elle a prises par délégation du Conseil Municipal, à savoir :

### COMMUNE

Objet	Compte	Montant_TTC
<b>FONCTIONNEMENT</b>		
achat d'un vidéoprojecteur pour l'école	2188	2 515.32 €
achat cailloux	60633	2 185.56 €
édition bulletins municipaux en 550 ex	623	1 984.80 €
Acompte sur subvention exceptionnelle voyage de découverte "Sur les pas des hommes"	65748	1 430.00 €
Achat produits phyto	60624	975.60 €
frais de fonctionnement gymnase 2023/2024	62876	957.88 €
réparation sur Kangoo CH839WK	61551	957.80 €
entretien sur tronçonneuse et achats divers	61558	621.28 €
location d'un camion nacelle pour dépose illuminations de Noël	613	532.80 €
réparation chaudière suite fuite 10 rue de la gare	615228	470.03 €
intervention le 29/01 vidéo surveillance. Changement switch POE des vestiaires et alimentation borne AP	6068	432.00 €
école : achat livres	6067	389.00 €
<b>INVESTISSEMENT</b>		
achat petites tables bureaux école maternelle	2184	833.60 €
achat extincteurs pour mairie salle des fêtes et église	2156	664.50 €

### ASSAINISSEMENT

Objet	Compte	Montant_TTC
<b>INVESTISSEMENT</b>		
STEP : remplacement du portail	213	5 656.80 €

Aucune observation n'est formulée.

**Questions diverses :**

Mme le Maire indique :

- que l'étude du schéma directeur assainissement va bientôt débuter,
- que le Conseil d'école s'est très bien déroulé et qu'elle a remercié les volontaires qui aident les enfants à la bibliothèque,
- que le marché s'est agrandi et qu'il accueille désormais un poissonnier et un boucher,
- que l'installation de l'électricité pour l'appareil à pizza s'effectuera en mai.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 9 h 50.

Le secrétaire de séance, **Martial GARÇAULT**



Le Maire, **Béatrice LE GLOANNEC**

